

Gennemgang af portefølje og tre næstkommende møder*Åben Sag***Sagsgang**

DIR

| Dato | Punkter |
|------------|--|
| 13. august | <ul style="list-style-type: none">• Budget 2026 (1 time)• Ansøgning til Social- og Boligstyrelsen vedrørende medfinansiering af et nyt frivilligcenter i Norddjurs Kommune (20 minutter)• Egen-tid: Styrelsesvedtægt, valg og koordinering samt opsamling på seminar d. 7.-8. august (45 minutter) |
| 20. august | <ul style="list-style-type: none">• Budget 2026 (1 time)• Introduktion af ny kommunalbestyrelse (20 minutter)• Forberedelse af program KCL den 25. september (10 minutter)• Bosætning (30 minutter)• Nytårskur 2026 (godkendelse af invitationsliste og opdateret program) (10 minutter)• Format og proces for KCL fremadrettet (20 minutter) |
| 26. august | <ul style="list-style-type: none">• Budgetopfølgning per august (1 time)• Implementering af flexregistreringssystem indenfor velfærdsområdet (10 min)• Kloge m2 og fremtidens administrative bygninger (30 min) |

Årsplan med øvrige kommende punkter medbringes på mødet.

Sagsfremstilling

Punkter til de kommende direktionsmøder og evt. punkter der afventer dato for behandling.

Drøftelse og fastlæggelse af Øvrige punkter til behandling under dagsordenens punkt 1 på det næste direktionsmøde.

Beslutning i Direktionen den 06-08-2025

Vedr. direktionsmødet den 20. august besluttede direktionen, at 'introduktion til ny kommunalbestyrelse' afløses af et punkt om organiseringen af arbejdet i forbindelse med overgangen til en ny kommunalbestyrelse. Der afsættes minimum 40 minutter hertil. Sagen vedr. bosætningskampagnen fremsendes skriftligt, mens Direktør for Fællesforvaltningen, på vegne af direktionen, varetager sagen om nytårskur. Der afsættes desuden ekstra tid til sagen om det fremtidige format for koncernledelsen.

Bilag: